

Diciembre de 2019

MANUAL DE GESTIÓN DE CONOCIMIENTO E INNOVACIÓN

JARDIN BOTANICO JOSE CELESTINO MUTIS - 2019



Equipo MIPG
Oficina Asesora de Planeación
Jardín Botánico José Celestino Mutis

Diciembre de 2019

TABLA DE CONTENIDO

ANTECEDENTES (PG. 3)

DIAGNÓSTICO (PG. 4)

CONCLUSIONES, VISIÓN Y CONCEPTOS (PG. 5)

EL MODELO DE GESTIÓN DE CONOCIMIENTO E INNOVACIÓN (PAG. 6)

¿COMO IMPLEMENTAR EL MODELO? FASES DE IMPLEMENTACIÓN (PAG. 7)

¿QUÉ LOGRAMOS EN EL 2019? (PAG. 8)

**¿CÓMO LOGRAMOS FORTALECER LA CULTURA DE COMPARTIR Y
DIFUNDIR CONOCIMIENTO EN LA ENTIDAD? (PAG. 9)**

**¿CÓMO LOGRAMOS CREAR LA ESTRUCTURA Y PROCESOS PARA LA
INNOVACIÓN Y LA GESTIÓN DEL CAMBIO? (PAG. 14)**

ANEXOS (PAG. 17)



Equipo MIPG

Oficina Asesora de Planeación

Jardín Botánico José Celestino Mutis

Antecedentes

Marcos de Referencia

El Jardín Botánico de Bogotá José Celestino Mutis en el año 2018 adopta el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG -, el cuál determina políticas y criterios de calidad para siete dimensiones, dentro de las cuales se encuentra la Dimensión de Gestión de Conocimiento e Innovación. El fin de la Dimensión de Gestión de Conocimiento e Innovación es fortalecer las demás dimensiones del MIPG teniendo como foco el aprendizaje y la adaptación institucional. Para lograr el aprendizaje y la adaptación institucional, los focos de trabajo propuestos por el modelo para fortalecer son los siguientes:

- a. Herramientas de Uso y Apropiación:** Es decir, aprovechamiento de la tecnología análoga y digital para la generación, instrumentalización, difusión y aplicación del conocimiento.
- b. Cultura de Compartir y Difundir:** Compartir por medio de distintas actividades el conocimiento de la entidad y de sus colaboradores.
- c. Analítica Institucional:** Profundizar en los análisis de la información y los datos que genera la entidad para fortalecer el conocimiento de su desempeño y de su apuesta institucional.
- d. Generación y Producción de Conocimiento:** Investigar, idear, innovar y experimentar para la mejora en la gestión y en la implementación de los productos y servicios.

De igual manera, durante la misma vigencia, la entidad decide participar en la medición del Índice de Innovación de Bogotá liderado por la Veeduría Distrital, con el objetivo de evaluar cuatro componentes:

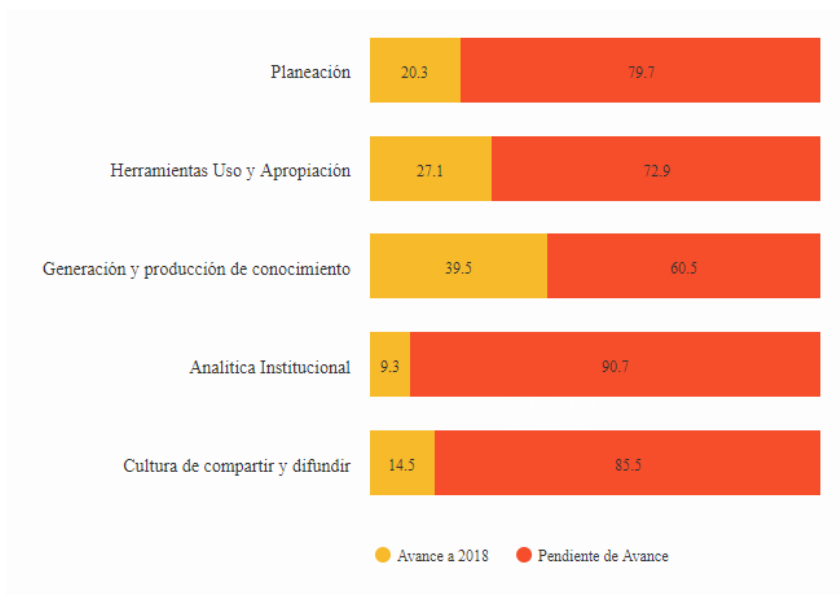
- a. Capacidad Institucional:** Mide la capacidad, recursos e insumos que tiene una entidad pública para desarrollar acciones relacionadas con la innovación.
- b. Procesos y Prácticas:** identificar los procesos que la entidad desarrolla con la ciudadanía y los funcionarios de su entidad para la identificación de retos, generación de ideas; diseño de innovaciones y generación de capacidades de innovación.
- c. Resultados:** Mide los resultados concretos de la innovación dentro de las entidades públicas
- d. Gestión de Conocimiento:** evidenciar el compromiso de la entidad para gestionar su conocimiento dentro y fuera de la entidad, como un insumo fundamental para la identificación de retos públicos y generación de innovación.

Para estos dos marcos de referencia, durante el 2018, la Oficina Asesora de Planeación, en colaboración con las áreas del Jardín Botánico de Bogotá, aplico los instrumentos propuestos por estos dos marcos de referencia para realizar un diagnóstico sobre la Gestión de Conocimiento e Innovación.

Diagnóstico

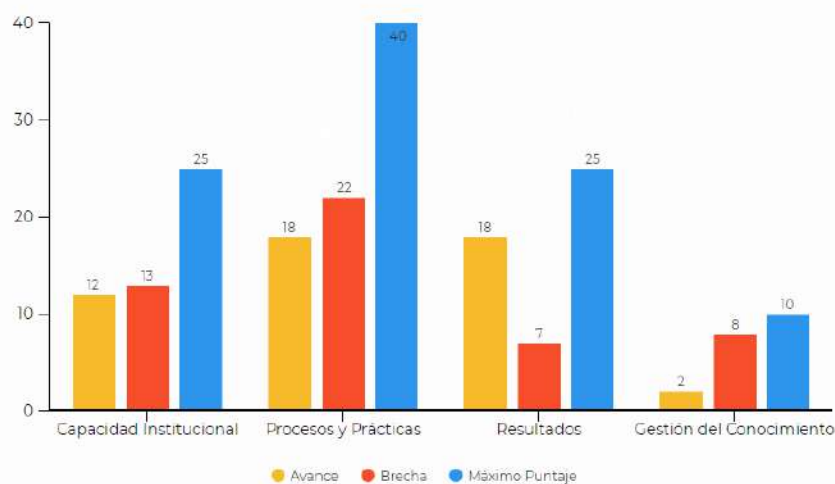
Diagnóstico 2018 - Modelo Integrado de Planeación y Gestión

De acuerdo al auto-diagnóstico realizado durante la vigencia 2018, la entidad, consideró que la dimensión gestión de conocimiento e innovación tenía un avance de 25.1 ptos sobre 100 ptos posibles. Mostrando un nivel crítico de adopción de esta dimensión dentro de la estructura del MIPG. En términos generales la Análítica Institucional, la cultura de compartir y difundir, así como la planeación fueron los componentes más críticos.



Diagnóstico 2018 - Índice de Innovación Distrital

De acuerdo a la información suministrada por el Jardín Botánico JCM, la Veeduría Distrital publico los resultados del Índice de Innovación, ubicando al Jardín Botánico JCM en el 4to nivel más alto, de 5 posibles, de acuerdo a los resultados que obtuvo. El Jardín Obtuvo un puntaje de 52 ptos sobre 100 posibles, en dónde las principales brechas se encuentran en procesos y prácticas, seguida de capacidad institucional, y gestión del conocimiento.



Conclusiones Diagnóstico

Con base en los resultados obtenidos con las herramientas de diagnóstico antes realizada, resultó evidente, intervenir con el fin de crear una estructura para la gestión del conocimiento e innovación que se conecte con la planeación institucional, la cuál esté fundamentada sobre la creación de una cultura de compartir y difundir.

Visión

Para el 2024, el Jardín Botánico será reconocido internacionalmente por ser un referente de buenas prácticas de gestión de conocimiento e innovación al convertirse en un articulador efectivo en donde convergen fuentes de financiación, ideas y proyectos co-creados entre la ciudadanía, empresas e instituciones privadas y públicas de orden nacional e internacional cuyo enfoque esté relacionado con la misionalidad de la institución..

¿QUÉ ES LA INNOVACIÓN EN EL JBB?

LA INNOVACIÓN ES UN CAMBIO BASADO EN EL CONOCIMIENTO QUE GENERA VALOR Y SUPONE UNA NOVEDAD PARA LOS GRUPOS DE VALOR

¿QUÉ ES EL CONOCIMIENTO EN EL JBB?

EL CONOCIMIENTO ES LA INFORMACIÓN QUE SE CAPTURA A TRAVÉS DE LA EXPERIENCIA O EL APRENDIZAJE Y QUE PERMITE LOGRAR UN FIN.

¿QUÉ ES LA GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO EN EL JBB?

CAPTURAR, DISTRIBUIR Y USAR EFECTIVAMENTE EL CONOCIMIENTO

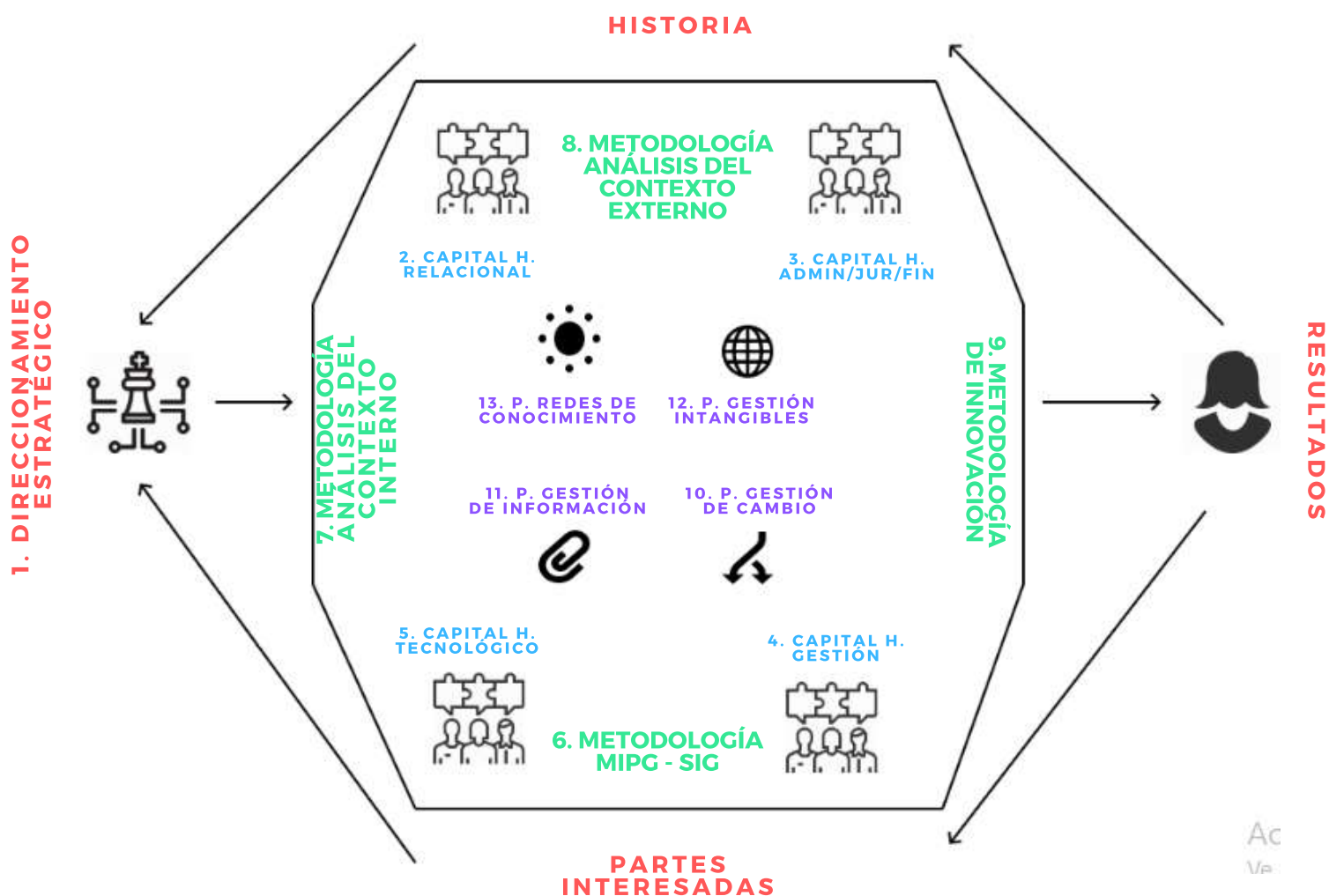
¿QUÉ ES LA GESTIÓN DE INNOVACIÓN EN EL JBB?

USAR LOS RECURSOS PARA TRANSFORMAR CONOCIMIENTO E IDEAS QUE GENEREN NUEVOS PRODUCTOS, PROCESOS Y SERVICIOS, Y QUE SE PERCIBAN DE MANERA DIFERENCIADA POR LOS GRUPOS DE VALOR.

MODELO DE GESTIÓN DE CONOCIMIENTO E INNOVACIÓN

El modelo de gestión de conocimiento que se propuso para el Jardín Botánico reconoce 4 niveles de interacción. El propósito del modelo de gestión de conocimiento e innovación debe ser alinearlos para garantizar aprendizaje y adaptación.

En el primer nivel encontramos el direccionamiento estratégico el cuál está enfocado en la generación de resultados que impacten positivamente en los grupos de valor de la entidad, y al mismo tiempo que estos resultados sean recordados dentro de la historia de la institución. A su vez, tanto la historia como las necesidades y expectativas de los grupos de valor influirán en el direccionamiento de la entidad.



En el segundo nivel nos enfrentamos a la necesidad de una estructura que sirva como medio para generar resultados. Es lo que denominamos capital, y los cuales se pueden clasificar en relacional, administrativo / jurídico y financiero, humano y tecnológico. Estos recursos a su vez generan distintos tipos de datos que generalmente están aislados.

En el tercer nivel, nos enfrentamos a la necesidad de establecer una estructura metodológica que permita alinear los distintos capitales para hacer que funcionen, y para ello la organización adopta distintas metodologías agrupadas en sistemas de gestión cuyo objetivo es transformar datos en información que permita la toma de decisiones, sea esta con el fin de corregir, mejorar o innovar.

En el cuarto nivel, nos enfrentamos al reto de lograr que la organización aprenda y se adapte en función de los resultados que logra, el impacto que genera en los grupos de valor, y las expectativas respecto al modo en como se quiere contribuir a la historia de la institución. Esto implica alinear todos los niveles para lograr una adecuada coordinación en la medida que la organización crece y se vuelve más compleja.

¿Cómo implementar el modelo?

Fases de Implementación

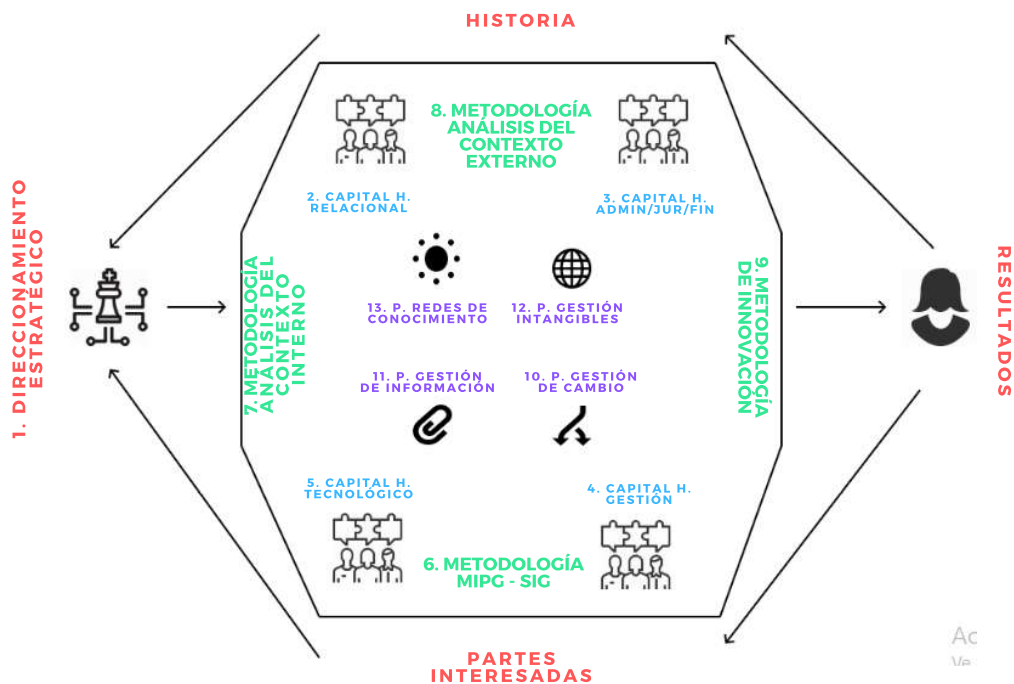
Para la implementación del modelo de gestión de conocimiento e Innovación se han establecido cuatro fases. Cada fase se ejecutará durante una vigencia como un proyecto piloto. Con base a los resultados del piloto se institucionalizará con la adopción de las herramientas e información documentada pertinente para tal fin, de tal manera, que sea adoptado dentro del modelo operativo de la entidad y ejecutado por cada una de las áreas.

Alcance del Proyecto Piloto

Resultados Esperados

<ul style="list-style-type: none"> - Fortalecer la Cultura de Compartir y Difundir Conocimiento. - Crear la estructura y procesos para la Innovación y gestión del cambio. 	<ul style="list-style-type: none"> - Capacidad Institucional para Fortalecer la Cultura de Compartir y Difundir en la Entidad - Capacidad Institucional para alinear planeación estratégica con la gestión de Innovación - Articular las nuevas capacidades en un procedimiento de gestión del cambio.
<ul style="list-style-type: none"> - Fortalecer la Planeación y capacidades para la Analítica Institucional - Crear Estructura para la gestión del conocimiento. 	<ul style="list-style-type: none"> - Adoptar el procedimiento de gestión de cambio por parte de las áreas. - Capacidad para apropiar métodos de analítica institucional para fortalecer la planeación institucional. - Articulas las nuevas capacidades en un procedimiento de gestión de información.
<ul style="list-style-type: none"> - Fortalecer la Generación y Producción de Conocimiento - Fortalecer la Capacidad Institucional para crear innovaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> - Adoptar el procedimiento de gestión de información por parte de las áreas. - Capacidad para apropiar métodos de protección de propiedad intelectual - Articulas las nuevas capacidades en un procedimiento de gestión de intangibles.
<ul style="list-style-type: none"> - Fortalecer las Herramientas de Uso y Apropiación - Fortalecer la generación de resultados de Innovación y su divulgación. 	<ul style="list-style-type: none"> - Capacidad para realizar vigilancia tecnológica y obtener recursos nacionales e internacionales para I+D+I. - Capacidad para co-crear proyectos de impacto con la ciudadanía y partes interesadas. - Articular las nuevas capacidades en un procedimiento de Gestión de redes de conocimiento.

2019
2020
2021
2022



¿Qué logramos en 2019?

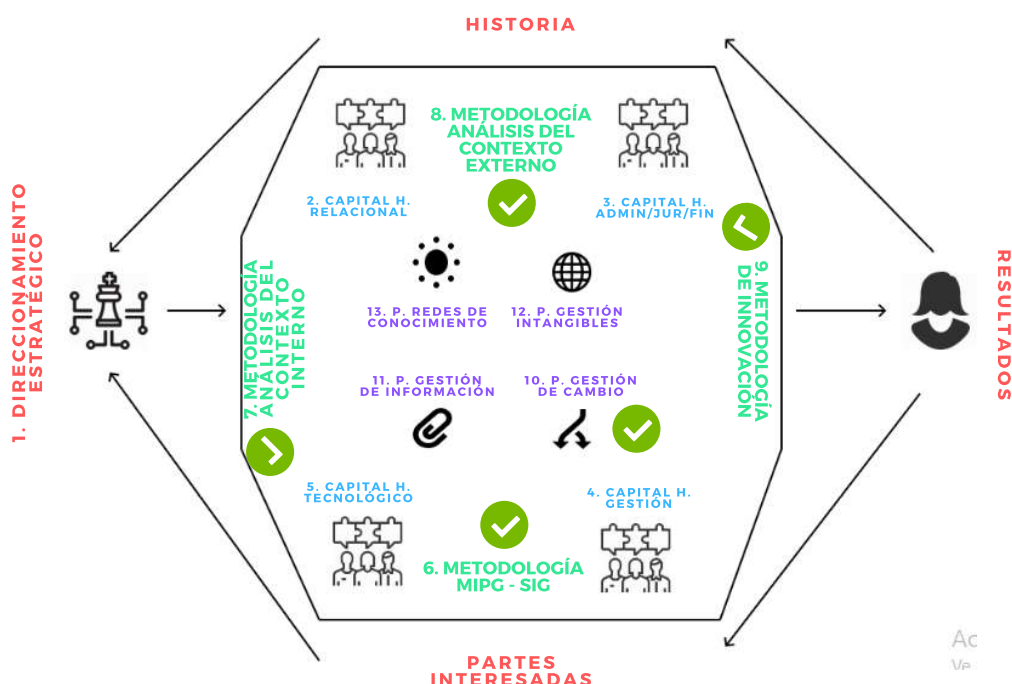
En relación al Fortalecimiento de la Cultura de Compartir y Difundir Conocimiento en la Entidad

1. Obra de teatro validada para visualizar la importancia de un modelo de gestión de conocimiento e innovación en la entidad. (Ver Anexo)
2. Creamos el evento de participación guiada por la innovación llamada #MutisTalks. El objetivo de los eventos #Mutistalks es conectar expertos, ciudadanía y servidores públicos para compartir conocimiento y pensar el futuro que merece Bogotá desde la misionalidad del Jardín Botánico JCM. (Ver Anexo)
3. Diseñamos metodología de capacitación basada en Innovación llamada #MutisShark. El objetivo de la metodología #MutisShark es que se lleve a los asistentes desde la identificación de oportunidades en determinada área de interés, pasando por un proceso de ideación para romper paradigmas, y finalizar con la propuesta concreta de un proyecto de innovación que pueda ser presentado al comité directivo de la entidad. (Ver Anexo)

En relación a la creación de la estructura y procesos para la innovación y la gestión del cambio.

1. Creamos un prototipo de Sistema de Información que permite alinear las Dimensiones de Direccionamiento y Planeación Institucional con la de Gestión de Conocimiento e Innovación del MIPG (Modelo Integrado de Planeación y Gestión). De igual manera se estableció cronograma de implementación para la vigencia 2020. Este sistema de información se llamó OAPP, cuyo propósito es la gestión de compromisos planificados y no planificados para que las áreas aseguren el cumplimiento de sus metas y logren mucho más. (Ver Anexo)

Las capacidades desarrolladas durante el 2019 fueron documentadas e institucionalizadas a través del procedimiento de gestión del cambio, y de los respectivos manuales para cada una de ellas.



2019 - ¿Cómo logramos fortalecer la cultura de compartir y difundir conocimiento en la entidad?



PARTICIPACIÓN PARA APROPIACIÓN Y GENERACIÓN DE IDEAS



REALIDAD AUMENTADA



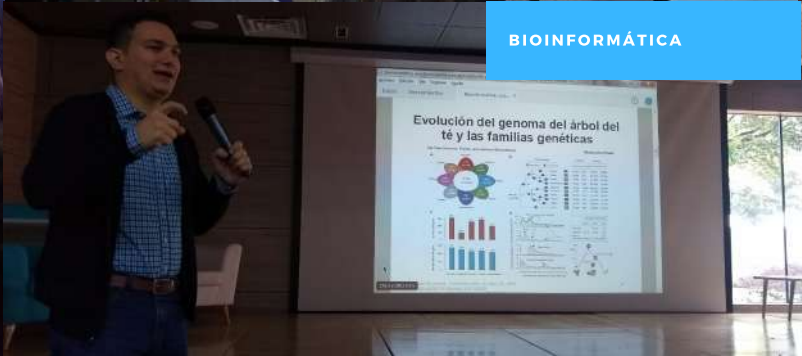
SALVAR EL MUNDO ENAMORÁNDOSE DEL JARDÍN



COMUNIDAD MUTISTALKS - ALTA SATISFACCIÓN



KIT DE RESILIENCIA BÁSICO PARA SER INNOVADOR



BIOINFORMÁTICA



2019 - ¿Cómo logramos fortalecer la cultura de compartir y difundir conocimiento en la entidad?

Siempre mantuvimos un propósito claro.

Ser un referente internacional en la aplicación de buenas prácticas de gestión de conocimiento e innovación que permita articular ideas, proyectos y fuentes de financiación público-privadas co-creadas entre la ciudadanía e instituciones públicas y privadas.

Establecimos un Alcance para nuestro piloto

Fortalecer la cultura de compartir y difundir conocimiento en el Jardín Botánico José Celestino Mutis.

Al cuál le establecimos un criterio de éxito válido para cada actividad que se realizara.

Contar con una participación de al menos 20 asistentes entre servidores públicos y ciudadanía a cada evento de innovación organizado por el Jardín Botánico al que se convoque.

Estableciendo un resultado específico que esperábamos alcanzar.

Contar con al menos una nueva capacidad institucional validada para fortalecer la cultura de compartir y difundir conocimiento hacia la Ciudadanía e Instituciones externas.

A partir de allí, establecimos unos hitos específicos a alcanzar durante el año.

Marzo 2019 - Lanzamiento del Modelo de Gestión de Conocimiento e Innovación. Estuvieron presentes los enlaces de Planeación de cada una de las áreas de la entidad. Este lanzamiento contó con el apoyo del Grupo Escenico de la Subdirección Educativa Cultural, con quienes se hizo una representación teatral de la importancia del modelo de gestión de conocimiento e innovación aplicada a la rutina de la entidad. En este evento participaron 36 servidores públicos.

Abril 2019 - Se realizó el primer #Mutistalks el cuál se enfocó en explorar el concepto de Bioinformática con el propósito de ser una herramienta que potencie la innovación en Botánica, De igual manera se exploró el concepto de Teoría de Cambio como un enfoque metodológico para lograr cambios culturales a partir de la Intervención Intersectorial para la recuperación del Río Fucha. De igual manera se realiza un taller de innovación denominado "El reto del Masmelo". Este evento tuvo un componente digital para facilitar la medición, obteniendo los siguientes resultados: 88 visualizaciones de información del evento, 46 personas registradas y 24 asistentes al evento fueron los resultados del evento.

Mayo 2019 - Se realizó el segundo #Mutistalks el cuál se enfocó en explorar el concepto de Realidad Aumentada (Desde un punto de vista digital y artístico), reflexionamos como los Jardines Botánicos pueden cambiar el mundo y realizamos un taller denominado "Las resiliencias básicas de un innovador". Las estadísticas de este evento fueron: 234 visualizaciones, 56 inscripciones y 57 asistentes.

Julio de 2019 - Se realizó el tercer #Mutistalks el cuál se enfocó en explorar el concepto de IOT (Internet de las cosas) y cómo una bicicleta podría medir los niveles de contaminación de la ciudad. Conocimos una idea respecto a la creación de un mecanismo objetivo basado en analítica de datos para sembrar árboles. Por último, conocimos la aplicación del concepto de "Visualización de Datos" a través de una instalación Mobiliaroa creada por el Laboratorio Creativo del Jardín Botánico, sobre como la contaminación incide en el ciclo de vida de un árbol. las estadísticas de este evento fueron: 335 visualizaciones, 122 inscripciones, 59 asistentes.

Septiembre de 2019 - Se realiza el primer evento de Innovación co-creado con la Veeduría Distrital al cuál se invitaron todos los servidores públicos de otras entidades del orden distrital con el objetivo de hacer un Speed-Dating, es decir, una dinámica para la creación de redes y transferencia de conocimiento respecto a iniciativas de innovación en todas las entidades del distrito. Este evento tuvo una asistencia de al menos 70 personas. El proceso de promoción e inscripción estuvo a cargo de la Veeduría Distrital.

Noviembre de 2019 - Se lanza la metodología de capacitación y formación llamada #MutisShark con el objetivo de desarrollar habilidades de Innovación en los servidores públicos del Jardín Botánico. Se realizaron 3 sesiones en las cuales se abordaron temas relacionados a la identificación de oportunidades, el entendimiento del contexto interno y externo, y ejercicios de ideación a partir de oportunidades identificadas. La media de participación fue de 24 asistentes.

Diciembre de 2019 - Se realizó el cuarto #Mutistalks en combinación con el cuarto evento #MutisShark, en esta ocasión exploramos el Futuro del Trabajo y reflexionamos sobre las oportunidades y amenazas que las mismas pueden tener. Cerramos con un taller de comunicación de proyectos para facilitar el trabajo en equipo. Las estadísticas de este evento fueron: 132 visualizaciones, 62 Inscripciones y 38 asistentes.

2019 - ¿Cómo logramos fortalecer la cultura de compartir y difundir conocimiento en la entidad?

Los hitos anteriormente alcanzados se lograron gracias a este equipo:

Magda Liliana Cruz Mora - Jefe Oficina Asesora de Planeación: Como Jefe de la Oficina Asesora de Planeación aprobó los pilotos y presentó avances de los mismos en los Comités Internos y Externos en los cuales representó a la Oficina Asesora de Planeación y a la entidad.

Nelson Ricardo Vargas Gomez - Coordinador MIPG: Como Coordinador de la Implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión priorizó las actividades del equipo en los momentos requeridos para realizar las distintas actividades de generación de cultura de Innovación planteadas.

Rogert Steven Ovalle Silva - Líder Gestión de Conocimiento e Innovación: Como líder de implementación de esta dimensión debió establecer la hoja de ruta para el fortalecimiento de la cultura de innovación y gestión de conocimiento acorde con los marcos de referencia que se adoptaron. Establecer las metodologías y los conceptos sobre los cuales se desarrollarían experimentos tendientes a desarrollar nuevas capacidades. Realizar la gestión de apoyos con actores internos y externos para garantizar la ejecución de las distintas actividades requeridas para fortalecer la cultura de innovación. De igual manera liderar la difusión y promoción de las mismas.

Sandra Marcela Torres Avella - Profesional Implementación MIPG: Como Profesional apoyó la construcción metodológica de los eventos de Innovación la difusión de los mismos, así como facilitar la gestión de recursos para el buen desempeño de los mismos.

Ruth del Pilar Melo Vera - Profesional Plan Anticorrupción: Como Profesional apoyó la promoción de los eventos planteados en cada una de las áreas de la entidad, la gestión de recursos y facilitar el registro de asistentes a cada uno de los eventos.

Natalia Guerrero - Practicante Oficina Asesora de Planeación: Como practicante apoyó la promoción de los eventos planteados en cada una de las áreas de la entidad, la gestión de recursos y facilitar el registro de asistentes a cada uno de los eventos.

Andrés Cárdenas - Coordinador Comunicaciones Internas JBB: Como Coordinador de Comunicaciones creó el logo #Mutistalks, las piezas gráficas para la promoción del evento de acuerdo a la naturaleza de los mismos. Facilitó la difusión de estas piezas a través de canales de comunicación internos y externos.

Zorayda Chala - Coordinador Grupo Escenico JBB: Como Coordinadora del Grupo Escénico apoyó en la construcción de una narrativa con enfoque teatral para comunicar los conceptos ligados a la gestión del conocimiento e innovación para ser adoptados por el Jardín Botánico JCM.

Mario Briceño - Profesional- Subdirección Técnica Operativa: Como Profesional de la Subdirección Técnica Operativa diseñó la caja de luz usada en los eventos #Mutistalks.

De igual manera, contamos con el Laboratorio Creativo y la Oficina Asesora de Planeación como expertos internos, así como con los siguientes expertos externos para cada uno de los #Mutistalks

1- BioInformática - Mauricio Pacheco Montealegre | Magister en Biología Computacional |
Contacto: mauropacheco89@gmail.com

2- Teoría de Cambio Cultural - Daniel Vega Pinzón | Profesional Cultural Corredor Ambiental Rio Fucha |
Contacto: davegapol@gmail.com

3- Realidad Aumentada - Hugo Ureña | Gerente y Fundador Atomic Studio
Contacto: info@atomicstudio.com.co

4- Como enamorarse del jardín puede cambiar el mundo - Luz Catalina Gonazalez | Arquitecta
Contacto: <https://www.instagram.com/arq.luz.1>

5. Canto al Agua - Esmeralda Ramirez | Cantante
Contacto: <https://www.facebook.com/yudy.e.ramirez>

6. Internet de las Cosas - Mauricio Burítica | Gerente y Fundador BSmart
Contacto: mb@bsmart.com.co

7. Modelo de Optimización Arborización - Andrea Alvarez, Juan Carlos Ojeda, Juan Diego Prieto, Juan Guillermo León | Estudiantes Universidad de los Andes
Contacto: andrea.alvarez96@hotmail.com

2019 - ¿Cómo logramos fortalecer la cultura de compartir y difundir conocimiento en la entidad?

El avance de este proyecto resultó de interés para varias personas e instituciones.

Laura Mantilla Villa - Directora Jardín Botánico: Se interesó en establecer mecanismos diferenciadores que motivaran la participación de los servidores públicos en eventos de capacitación y formación.

Eliana Pedraza Sabogal - Secretaría General Jardín Botánico: Interesada en el avance de las actividades planeadas y su contribución al cumplimiento de las metas planteadas para el Proyecto de Inversión 315 - Fortalecimiento Institucional. De igual manera en mecanismos para conectar la Planeación Institucional con la Innovación.

Laboratorio Creativo - Subdirección Educativa Cultural: Interesados en encontrar oportunidades de articulación y visibilidad respecto a las herramientas diseñadas para facilitar la apropiación de conocimiento sobre temas ambientales por parte de la ciudadanía.

Comité de Investigación JBB - Subdirección Científica: Interesados en establecer una estrategia de I+D+I integral para el Jardín Botánico que beneficie la acreditación del grupo de investigación, así como la posibilidad de ser acreditados por MinCiencias (Antes Colciencias) como centro de investigación.

Secretaría de Ambiente - Comité Sectorial: Interesados en aprender buenas prácticas de innovación en el sector ambiente, especialmente en la forma de adoptarlo bajo los estándares del MIPG.

Juan Felipe Yepes - Veeduría Distrital: Interesado en lograr mayores sinergias entre las entidades del distrito, especialmente en aquellas que participaron en la medición del Índice de Innovación Distrital al cierre de la vigencia 2018. Igualmente interesado en la adopción de las herramientas metodológicas creadas por el Laboratorio de Innovación de la Veeduría Distrital por parte de las instituciones del distrito. Se co-creó un evento conjunto llamado Speed-Dating.

Secretaría de Cultura - Biblioteca Virgilio Barco: Interesados en conectar servicios de otras entidades distritales para potenciar la participación ciudadana a través de la Innovación y ganar mayor eficiencia en la convocatoria a las distintas actividades. Particularmente se buscó conectar la oferta del Laboratorio de Co-creación de la Biblioteca Virgilio Barco con el evento #Mutistalks.

Secretaría de Habitat - María Francisca Sanin: Como profesional en Innovación en la Secretaría de Habitat buscó oportunidades para trabajar conjuntamente con el Jardín Botánico pues se manejan temas comunes y dónde hay posibilidades de innovar creando valor para el ciudadano. Posteriormente en conjunto con el ViveLab realizan el cierre de la estrategia de Innovación para la vigencia en el centro de eventos del Jardín Botánico José Celestino Mutis

Club de Innovación (Colombia) - María Cristina Cordova: Interesada en conectar equipos que gestionan innovación en entidades públicas y privadas interesadas en aprender y compartir buenas prácticas de Innovación. Fuimos invitados a uno de los eventos que realiza el club con el fin de aprender sobre "Corporate Venturing" tomando como referencia la experiencia de Sodimac Corona, y nos hicieron extensiva la invitación a ser miembros del Club.

No logramos involucrarnos con otras instituciones como la Cámara de Comercio Verde y otras organizaciones Locales dedicadas a la Agricultura Urbana, las cuales demostraron intención en contribuir con el desarrollo de los #Mutistalks.

Y esto nos permitió identificar una gran variedad de perfiles que se beneficiaron de los eventos que se realizaron:

Los principales beneficiarios fueron los Servidores Públicos, tanto funcionarios como contratistas quienes de manera pasiva o activa recibieron mensajes alusivos a la Innovación y la Gestión del Conocimiento. En relación a los ciudadanos que participaron hubo una activa participación de estudiantes, funcionarios de otras entidades distritales, emprendedores, líderes de organizaciones locales, estudiantes de colegios y profesores.

2019 - ¿Cómo logramos fortalecer la cultura de compartir y difundir conocimiento en la entidad?

Para alcanzar estos logros contamos con los siguientes recursos clave:

1. Centro de Eventos - Capacidad Instalada 200 personas.
2. Videobeam
3. Microfonos Inalambricos
4. Equipo de Sonido
5. Presupuesto para refrigerios (Final de la vigencia)
6. Material POP (Personalización de 100 Mugs con Tema #Mutistalks)
7. Fan Page Facebook - Jardín Botánico José Celestino Mutis
8. JardíNoticias
9. Microsoft Office Forms
10. Herramienta de medición de Clicks <https://bit.ly>

Sin embargo nos enfrentamos con las siguientes restricciones:

1. Los eventos para fortalecer cultura de Innovación sólo se podrían hacer de Lunes a Viernes entre 9 a.m. y 5 p.m. dado que en ese periodo de tiempo los servidores públicos se encuentran en el jardín Botánico.
2. La asistencia a los eventos es de carácter opcional para los servidores públicos.
3. No contamos con presupuesto para contratar expertos para las conferencias.
4. La disponibilidad de tiempo del equipo de trabajo era limitada pues atendían igualmente a una gran variedad de actividades que contractualmente debían cumplir.
5. Los auditorios se prestan por tiempo limitado por lo cuál el montaje del evento debería ser simple, teniendo en cuenta que las salas requerían prepararse posteriormente para otros eventos.

Esto nos planteó algunos riesgos y establecer controles para tal fin:

1. Inasistencia a los eventos:

La inasistencia a los eventos era un riesgo latente, por lo cuál, en términos generales la promoción se realizaba con al menos 15 días de anticipación y combinaba comunicación masiva y presencial en las áreas para motivar la participación. El día del evento se hacía un recorrido adicional por las áreas recordando el evento. Igualmente experimentamos haciendo agendamientos directos a la base de datos de servidores públicos que se iba construyendo con asistencias pasadas.

2019 - ¿Cómo logramos crear la estructura y procesos para la innovación y la gestión del cambio?

14 Procesos asociados (i)

Crear Proceso

Estratégico

Misional

Apoyo

Código Nombre de Proceso

DYP Direcccionamiento y Planeación

GCO Comunicaciones

GEN Generación del Conocimiento

APR Apropiación del Conocimiento

APL Aplicación del Conocimiento

GTH Gestión del Talento Humano

FCR Gestión de Recursos Financieros

TEC Gestión de la Tecnología

Datos de desempeño de procesos (i)

100%

Requisitos legales cumplidos

Decretos, Leyes, Normatividad, Etc

100%

Compromisos Comité Cumplidos

Comité MIPG / Comité Directivo / Rendición de Cuentas / Plataforma Colibri

100%

Compromisos Cumplidos

Análisis de Oportunidades de Mejora, Ejecución de retos de innovación, Cumplimiento de Acciones de Mejora.

100%

Acciones de Mejora Realizadas

Análisis de Oportunidades de Mejora, Ejecución de retos de innovación, Cumplimiento de Acciones de Mejora.

100%

Resultado de Indicadores

A los cuáles se les realiza monitoreo desde el área de Planeación.

100%

Resultados Sostenibilidad

De la ejecución del Plan de Sostenibilidad definido para el Proceso.

Activar Windows

2 Cambios en el Jardín (i)

Propuesto

En Estudio

Diseño Plan

Ejecución

Suspensión

Gestionado

Anulado

Cerrado

Fuente del Cambio

Nombre del Cambio

Hallazgo Auditoria

Oportunidad de Mejora para cambiar

Hallazgo Auditoria

Idea de Innovación para generar cambios

Datos sobre propuestas de cambio (i)

13

Oportunidades de Mejora Propuestas

5

Oportunidades de Mejora Aprobadas

13

Ideas de Innovación Propuestas

5

Ideas de Innovación Aprobadas

55 Metas Asociadas (i)

Formular Meta

PMR

Funcionamiento

Convenios

P.I. # Meta Nombre de Meta

1121 5 Promover la investigación mediante 12 convocatorias para la asignación de estímulos a investigaciones desarrolladas en cosistemas altoandinos.

1121 6 Divulgar el conocimiento en 35 espacios academicos para socialización de la información relativa a la conservación y uso sostenible de la biodiversidad

1121 7 Investigar la flora del Bogotá D.C. en 8 territorios como estrategia de conservación y adaptación frente al cambio climático.

1121 8 Enriquecer con 15.317 individuos la colección viva del Jardín Botánico de Bogotá para la conservación y el disfrute de la ciudadanía

1121 1 Caracterizar y valorar ecológicamente 10 áreas prioritarias de la EEP de la ciudad región

1121 2 Diseñar e implementar 10 modelos de restauración ecológica en áreas de la EEP de la ciudad región

Desempeño Ejecución Metas (i)

100%

Cumplimiento

Metas Asociadas a Plan de Desarrollo

100%

Cumplimiento

No asociadas a Metas Plan de Desarrollo

Desempeño Ejecución Presupuestal (i)

100%

Ejecución Presupuestal

Asociada a Metas Plan de Desarrollo

100%

Ejecución Presupuestal

No asociada a metas Plan de Desarrollo

2019 - ¿Cómo logramos crear la estructura y procesos para la innovación y la gestión del cambio?

Siempre mantuvimos un propósito claro.

Ser un referente internacional en la aplicación de buenas prácticas de gestión de conocimiento e innovación que permita articular ideas, proyectos y fuentes de financiación público-privadas co-creadas entre la ciudadanía e instituciones públicas y privadas.

Establecimos un Alcance para nuestro piloto

Crear la estructura y procesos para la innovación y gestión del cambio en el Jardín Botánico José Celestino Mutis

Al cuál le establecimos un criterio de éxito válido para cada actividad que se realizara.

1. Al Validar con las áreas el prototipo de sistema de información que estábamos construyendo lo quisieran adoptar.
2. No existan costos adicionales para construir el prototipo del sistema de información

Estableciendo un resultado específico que esperábamos alcanzar.

Prototipo de Sistema de Información que integrará varios instrumentos de Planeación Institucional de tal manera que facilitara la Innovación y la Gestión del Cambio.

A partir de allí, establecimos unos hitos específicos a alcanzar durante el año.

Marzo - Agosto - Se realiza un análisis de los instrumentos de planeación actuales, para el seguimiento de metas, seguimiento a la inversión, convenios, indicadores, gestión del cambio y POA (Plan Operativo Anual). Se crea un mapa relacional, es decir, se agrupan datos según su naturaleza y se relacionan a través de tablas, para tener una vista de como los datos se relacionan entre sí.

Julio - Agosto 2019 - Se presenta en la Revisión por la Dirección como cambio propuesto al sistema de gestión crear un instrumento que integre los instrumentos de Planeación y se solicita la autorización para construir el sistema de información. Se aprueba la realización del mismo.

Agosto - Octubre 2019 - Se realiza la programación del prototipo del sistema de información en herramienta PowerApps de Microsoft la cuál el Jardín Botánico adquirió al lograr el cambio de plataforma de correo electrónico.

Octubre - Diciembre 2019 - Se realiza validación y ajustes a la herramienta con base a la validación realizada con los Enlaces de Planeación, Colaboradores de la Oficina Asesora de Planeación y Colaboradores de la Oficina de Control Interno.

Diciembre de 2019 - Se presenta el cronograma de Implementación de la herramienta para la vigencia 2020.

2019 - ¿Cómo logramos crear la estructura y procesos para la innovación y la gestión del cambio?

Los hitos anteriormente logrados se alcanzaron gracias a este equipo

Magda Liliana Cruz Mora - Jefe Oficina Asesora de Planeación: Como Jefe de la Oficina Asesora de Planeación aprobó el desarrollo del prototipo y presentó avances de los mismos en los Comités Internos y Externos en los cuales representó a la Oficina Asesora de Planeación y a la entidad.

Nelson Ricardo Vargas Gomez - Coordinador MIPG: Como Coordinador de la Implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión priorizó las actividades del equipo en los momentos requeridos para facilitar el desarrollo del prototipo.

Rogert Steven Ovalle Silva - Líder de Gestión de Conocimiento e Innovación: Como líder de implementación de esta dimensión, construyó el mapa entidad - relación de los instrumentos de planeación y programó el prototipo de sistema de información para integrar los distintos instrumentos de planeación.

Mary Lizeth Buitrago Sierra - Profesional Planeación - Seguimiento Proyectos de Inversión: Como Profesional de la Oficina Asesora de Planeación enfocada en el seguimiento a la ejecución de los proyectos de inversión, orientó respecto al flujo de información y las principales necesidades de optimización que hay respecto al control de la información. igualmente participó en las validaciones que se hicieron a los usuarios.

Nadya Jenny Quimbayo - Profesional Planeación - Seguimiento Matriz de Inversión: Como Profesional de la Oficina Asesora de Planeación enfocada en el seguimiento a la Matriz de Inversión la cuál presenta la información de ejecución presupuestal asociada a los proyectos de inversión, orientó respecto al flujo de información y las principales necesidades de optimización que hay respecto al control de la información. igualmente participó en las validaciones que se hicieron a los usuarios.

Andrés Felipe Rubiano Morales - Profesional MIPG Indicadores - Riesgos: Como Profesional MIPG estableció los lineamientos metodológicos para la recopilación de información de indicadores y de riesgos de la entidad. En ese sentido orientó respecto a la relación de información que existía en estos instrumentos con los instrumentos de seguimiento a la inversión y a la ejecución de los proyectos de inversión.

El avance de este proyecto resultó de interés para varias áreas.

Oficina de Control Interno: La Oficina de Control Interno se encontró interesada en este proyecto en relación a simplificar el modo en que se reporta, se consultan evidencias y se hace seguimiento al POA - Plan operativo Anual.

Oficina de Sistemas: La Oficina de Sistemas se interesó en este proyecto para conocer el modo en como se construyen aplicaciones a través de la herramienta PowerApps y como almacenar evidencias asociadas a cada reporte.

Y esto nos permitió identificar los perfiles que se beneficiarían de esta herramienta

Los potenciales beneficiarios de esta herramienta cuando empiece su implementación será el/la Directora, los Subdirectores(as) y los(as) Jefes(as) de Oficina, así como los enlaces de Planeación, los Coordinadores de cada área y el personal asistencial que brinda apoyo a cada área.

Para este proyecto se usaron los siguiente recursos:

Microsoft Access - Licencia Office Profesional E3
 Microsoft PowerApps - Licencia Office Profesional E3
 Microsoft PowerAutomate - Licencia Office Profesional E3
 Microsoft Sharepoint - Licencia Office Profesional E3
 Computador Oficina
 Acceso a Internet
 Cuenta Corporativa JBB

Restricciones:

El desarrollo del sistema de información se hace sobre Microsoft PowerApps, por lo cuál el desarrollo de esta herramienta requiere de conocimiento especializado.

Restricciones:

Que el desarrollo y el posterior mantenimiento de la herramienta se frené por no contar con el personal con las competencias técnicas para desarrollarla.

ANEXOS

Bioinformática, una herramienta para el estudio del genoma de plantas



Mauricio Pacheco Montealegre

Magister en Biología Computacional y Profesor de Biología Computacional en Pontificia Universidad Javeriana

Mutis Talks – Una experiencia del Jardín Botánico aplicando la Teoría de Cambio



Giancarlo Chiappe Ferroni

Experto en Cultura Ciudadana y Subdirector Educativo y Cultural del Jardín.

Taller de Innovación – ¿Tienes todo lo necesario para innovar?



Oficina de Planeación

Equipo MIPG

EXPERIENCIAS **mipg**

DIMENSIÓN DE GESTIÓN DE CONOCIMIENTO E INNOVACIÓN

JUEVES
28
DE MARZO

10:00^{am} - 12:00^m

Alcaldía de Bogotá

80 CUPOS DISPONIBLES
Reserva tu cupo **AQUÍ.**

 **MUTIS TALKS** | TALLER DE INNOVACIÓN



Realidad Aumentada: Usando lo que vemos, para crear lo que imaginamos.

Invitado Externo



¿Cómo enamorarse del Jardín puede salvar al mundo?

Invitado Interno



Taller: El kit de resiliencia básico para convertirte en Innovador.

Equipo MIPG

JUEVES
30
DE MAYO

DESDE LAS 10:00^{am} - 12:00^m

Alcaldía de Bogotá

80 CUPOS DISPONIBLES
Reserva tu cupo **AQUÍ.**

MUTIS TALKS
CUPOS

DATOS APLICADOS A RESOLVER RETOS AMBIENTALES
INNOVANDO A PARTIR DEL CONOCIMIENTO



Internet de las cosas:
Bicicletas que miden la contaminación en todo momento.

Mauricio Buritica - Emprendedor y experto en Internet de las Cosas



Ciencia de datos:
Reforestando la ciudad a partir de modelos estadísticos y de datos del Jardín Botánico

Estudiantes Universidad de los Andes



Tan fácil como parece:
Visualización de datos sobre arbolado urbano

Laboratorio Creativo del Jardín Botánico de Bogotá

JUEVES
25
DE JULIO

10:00 am a 12:00 m
Centro de eventos del Jardín Botánico

Alcaldía de Bogotá

80

CUPOS DISPONIBLES



RESERVA TU CUPO
<http://bit.ly/mutistalksjbb>

CIERRE 2019
INNOVACIÓN Y COOPERACIÓN
A TRAVÉS DE LA TECNOLOGÍA

- ¿Cómo nació la idea del GPS? 1:00 a 1:20 p.m.
- El futuro del trabajo, gracias a la revolución tecnológica 1:20 p.m. - 1:50 p.m.
- Taller ProjectCanvas - Mejorando la comunicación con tu equipo 2:00 p.m. - 3:30 p.m.
- Propuesta de Innovación de la Oficina Asesora de Planeación 3:30 p.m. - 3:50 p.m.

VIERNES
13
DICIEMBRE
1:00 A 4:00 P.M

Alcaldía de Bogotá

CENTRO DE EVENTOS AUDITORIO 1

¡Entrega de Mugs!

80

CUPOS DISPONIBLES
ENTRADA LIBRE



Inscríbete en:
<http://bit.ly/mutistalksjbb>

Objetivo	Indicador	Valor	Estado
100%	100%	100%	Completado
100%	100%	100%	Completado
100%	100%	100%	Completado
100%	100%	100%	Completado
100%	100%	100%	Completado

Nombre del Cambio	Descripción	Estado
Hallazgo Auditoría	Oportunidad de mejora para cambiar	13 Oportunidades de Mejora Aprobadas
Hallazgo Auditoría	Ítem de innovación para generar cambios	5 Oportunidades de Mejora Aprobadas
		13 Ideas de Innovación Propuestas
		5 Ideas de Innovación Aprobadas

Objetivo	Indicador	Valor	Estado
100%	100%	100%	Completado
100%	100%	100%	Completado
100%	100%	100%	Completado
100%	100%	100%	Completado

OAPP es la herramienta que te permitirá proyectar cambios que generen valor, ayudándote a dar cumplimiento a los compromisos planeados y no planeados de los que tu área es responsable día a día, esto con el fin de que no sólo se logren las metas planeadas, si no que logres mucho más.

Obra de Teatro

Escena I:

Se inicia la presentación de gestión de conocimiento e innovación con el objetivo de aburrir al público y permitir la transición a la dinámica grupal participativa.

ROGERT:

Bienvenidos todos, el día de hoy vamos a aprendernos los conceptos clave de gestión de conocimiento e innovación, que son solo 28 conceptos base. La dinámica para garantizar que todos aprendamos es que se van a poner de pie cada uno, y empiece a leer en voz alta el contenido de cada página, son 40 páginas en total, así que super bien!, por que todos van a tener la oportunidad de ponerse de pie y participar.

SARA:

Rogert !¿Qué te pasa?i ieso no es nada innovador! Así no vamos a lograr el objetivo de que comprendan el modelo de gestión de conocimiento e innovación. Definitivamente no lo vamos a hacer así, mejor hagamoslo de otra manera.

ROGERT:

Ok, entonces me hago a un lado. Queda el lienzo en blanco para que construyas lo que quieras construir.

MARCELA:

No Rogert, tampoco, ayúdanos a cambiar la diapositivas, también necesito a alguien del público con el cual iremos validando lo que va entendiendo. ¿Quién dijo yo?

PARTE INTERESADA:

Yo!

MARCELA:

Listo, ubícate aquí.

SARA:

Super, tenemos claro el objetivo, queremos que esta persona entienda que es gestión de conocimiento e innovación y que comparta lo que aprendió hoy con sus conocidos, amigos y compañeros de trabajo.

MARCELA:

Sí, ahora necesitamos un enfoque estratégico para lograrlo. Esta de moda lo digital.

SARA:

De acuerdo, por eso vine preparada, saca tu celular y descarga el app, iINNOVA YA!, en play store o Itunes y te registras.

ZORAYDA:

¿Enserio? voy a tener que hacer eso, en el Jardin se han hecho apps que ya no están disponibles, y la verdad, no tengo intenciones de desinstalar aplicaciones en mi celular, para instalar esta. Me interesa enserio aprender de gestión de conocimiento e innovación pero no de este modo. Saben qué, voy a estar trabajando y me avisan cuando tengan algo que me interese y realmente me sirva.

ROGERT:

uuuuuuuuuu!

MARCELA:

Sara, no nos lo vamos a tomar personal, pero es cierto. nuestro usuario habló fuerte y claro deberíamos escucharlo. Déjame y te lo explico a continuación con el siguiente gráfico. La clave es entender que hay que plantear un objetivo y establecer una estrategia que haya tenido en cuenta las expectativas y necesidades de los usuarios, pero también la historia, para evitar hacer esfuerzos redundantes sobre aspectos que quizás ya se intentaron y nunca funcionaron. Vamos a iterar de nuevo, estoy segura que vamos a lograr el impacto que queremos.

SARA:

Tienes toda la razón, pero para continuar con esto necesitamos una perspectiva diferente.

Escena II

El objetivo es que las personas del público sean involucradas en la dinámica participativa y actúen de manera des-coordinada para entregarle un resultado al usuario.

NELSON:

¿Alguien dijo perspectiva diferente? Yo me apunto!

SARA:

Genial Nelson, ahora tu vas a liderar nuestra misión ¿Cuál va a ser tu enfoque estratégico para lograr este objetivo?

NELSON:

Basado en lo que vi, el usuario no está dispuesto a usar su celular para descargar apps, así, que no vamos a usar la tecnología, si no los juegos didácticos tradicionales.

SARA:

¿Estás seguro?

NELSON:

Claro, ya revisé la historia del Jardín Botánico y nadie lo ha probado, además, todos hemos jugado con rompecabezas, la clave es armarlo y luego se lo damos como un juego a la parte interesada para que lo arme luego y así aprenda.

MARCELA:

SUPER! Entonces ¿Cómo lo vas a hacer?

NELSON:

Simple!, ¿todos aquí tienen un papelito de color cierto?, eso me dice que todos tienen elementos clave para poder construirlo. Así, que todos al centro y a armar el rompecabezas.

PUBLICICO:

Se ubican en el salón según las instrucciones indicadas por Nelson y empiezan a armar el rompecabezas como consideren. La idea es que se genere desorden.

Escena III

El objetivo es ordenar el desorden y presentar la diferencia entre estrategia y táctica. Igualmente resaltar el elemento fundamental en la gestión del conocimiento y son las habilidades, a las cuales se les conocen como Conocimiento tácito.

MARCELA:

Nelson, esto no está funcionando, necesitamos una estrategia diferente.

ROBERT:

No! necesitan es una táctica distinta, no vayan a descartar la estrategia hasta que no tengan resultados con el usuario. Y cómo no leyeron mi mamotreto de páginas, les voy a contar la diferencia entre estrategia y táctica. Si la estrategia es el medio para llegar a un fin o lograr un objetivo, la táctica trata del orden de los recursos para lograr el fin. Prueben con un orden distinto.

SARA:

Nelson, tiene razón, dado que hay cuatro tipo de colores, porque no agrupamos a nuestros compañeros según esos colores.

NELSON:

Me parece muy buena idea, por favor, todos agrupasen según el color. Azul allí, Rojo allí, Verde allí, Amarillo allí.

PUBLICICO:

Se agrupa según el orden indicado.

NELSON:

Listo, ahora, si, esto fue fácil, por favor cada grupo coloque sus papелitos en la bolsa, empaquetamos y entregamos a nuestra parte interesada. Ya con eso puede armar el rompecabezas y entender que es gestión de conocimiento e innovación, porque, el tiempo apremia y necesito generar resultados.

ZORAYDA (PARTE INTERESADA):

Ni se les ocurra entregarme esas bolsas, porque no tengo tiempo de ponerme a armar cosas, aunque si espero poder contar con un concepto claro y conciso que me sea fácil aprender y compartir con mis compañeros, porque me parece chevere y cool incluir algo de entretenimiento para aprender el concepto.

SARA:

Nelson, yo aprendí que hay que escuchar, así que escuchemos al usuario. Trabajemos sobre algo conciso y sigamos con el enfoque estratégico de juegos didácticos.

NELSON:

De acuerdo Sara, aunque siento que tenemos que ajustar nuestra táctica actual, todavía hay algo que no me cuadra.

ESCENA IV:

El objetivo es presentar a las personas el concepto de conocimiento tácito, es decir, aquel que tiene que ver con el conocimiento propio de cada colaborador y como se convierte es conocimiento tácito en explícito.

SARA:

Nelson, también tengo esa misma inquietud, y es el hecho de que las personas han sido ubicadas según los colores, más no estamos teniendo en cuenta sus habilidades.

NELSON:

Listo, entonces, por favor, todos los que tengan habilidades tecnológicas ubiquese en la zona azul. Aquellos con habilidades para el relacionamiento externo y gestión de convenios por favor dirigirse al lado verde, por otro lado los que tengan habilidades en gestión administrativa, contractual, financiera y de mantenimiento de infraestructura por favor dirigirse hacia la zona amarilla, y aquellos con habilidad para gestionar el talento humano por favor dirigirse a la zona roja.

PUBLICO:

SE UBICA EN LA ZONA SEGÚN LAS HABILIDADES QUE DISPONGAN.

SARA:

Super, con esto ya tenemos claro que tipo de conocimiento tenemos y cual nos hace falta. Es super clave entender nuestras necesidades de conocimiento.

NELSON:

Bueno, ya los ubicamos, ¿y ahora? en la práctica para que nos sirva esto.

SARA:

Nelson, cada persona tiene una serie de habilidades y tipos de personalidad específicos, entender esto es super clave, porque al comprender mejor como funciona cada uno de ellos vamos a poder aprovechar de mejor manera su conocimiento (Por no decir que al máximo).

NELSON:

Y en la práctica ¿cómo logramos eso?

ROGERT:

Disculpen interrumpo, pero en mi mamotrete de papeles que no quisieron leer, en la página 15, habla de las metodologías. Las metodologías son esos instrumentos que permiten convertir el conocimiento tácito (el que cada persona tiene según su formación, experiencia, personalidad, etc.) en conocimiento explícito (Todo aquel conocimiento que podemos codificar y transmitir y replicar rápidamente).

ESCENA V:

El objetivo es que las personas comprendan las metodologías que permiten convertir conocimiento tácito en explícito y vean su utilidad ya que están relacionadas con ellas.

NELSON:

Super interesante! ¿cuáles son esas metodologías?

ROBERT:

Podríamos agruparlas en cuatro temáticas: Metodologías de gestión, Metodologías para el análisis del contexto externo y metodologías para comprender el contexto interno de la organización. La cuarta te la digo más tarde.

NELSON:

Listo entiendo, sé quienes saben de eso, necesitamos unos representantes que den lineamientos en estas metodologías, por favor Jelly, Andrés, Leidy, ubiquen en cada uno de los nodos que mencionó Robert, y cada uno de ustedes, den algunos ejemplos de metodologías que usamos.

JELLY:

Hola Nelson, en las metodologías relacionadas con la gestión encontramos aquellas que nos permiten construir los procedimientos y sus formatos relacionados, de acuerdo al saber de cada una de las áreas. También se cuenta con metodologías para la gestión de riesgos tanto en calidad, en corrupción, como en seguridad y privacidad de la información. También existen metodologías para almacenar la información física y de archivo, y por supuesto aquellas que tienen relación con la seguridad y salud en el trabajo y la gestión ambiental.

ANDRÉS:

Nelson, tenemos metodologías para medir los resultados de cada una de las áreas y objetivos, y establecer las metas que pueden alcanzar en el corto y mediano plazo así como evaluar su cumplimiento. Como se trata de generar información con base en otras fuentes de información, también tenemos metodologías relacionadas con la arquitectura de TI y arquitectura de negocio. Estas nos permitirían realizar un análisis interno y brindar información sobre el desempeño.

LEYDY:

Nelson, también tenemos metodologías para interactuar con el entorno, como por ejemplo, los estudios de mercado que realizamos antes de realizar una contratación, las metodologías para facilitar la participación de los ciudadanos con nosotros o la vigilancia que hacemos al revisar los requisitos legales que debemos cumplir al interior del Jardín. Igualmente hacemos monitoreo a los medios de comunicación para saber que están hablando sobre nosotros en el exterior.

ROGERT:

Excelente, aunque hay muchas más que son útiles de acuerdo a la necesidad o la circunstancia en la que estemos. Por eso tenemos que estar actualizandonos.

MARCELA:

Además, todo estas metodologías, nos esta permitiendo convertir datos en información. Es decir, todo aquello que está en la bolsa, bancos de datos que tenemos en cada una de las áreas, convertirlo en información que nos sea útil. Necesitamos empezar a convertir esos datos en información.

Escena VI

El objetivo de esta escena es que las personas se involucren con el concepto y empiecen a crear información a partir de los datos que tienen, sin una directriz predefinida

NELSON:

Listo, lo que entiendo es que de nada nos sirve tener esas metodologías, si no las apropiamos y las usamos. Creo que es el momento de hacerlo. ¿Cómo lo hacemos Sara?

SARA:

Deben llevar dos papeles a cada Zona Metodológica bajo las siguientes instrucciones. Si llevan un papel de color azul y uno de un color rojo, estas se reciben solo en SIG. Las que tengan color verde y amarillo, estas se las reciben en el punto metodológico de análisis del contexto externo. Las que tengan color verde y azul, las llevan a la zona metodológica de análisis interno. En cada una de las zonas, a cambio, deberán darles una frase con las cuales podrán concluir su parte de la tarea.

MARCELA:

Sara, pero, las bolsas están agrupadas por color y están en cada zona. Evidentemente nunca van a poder hacer el ejercicio de esa manera.

SARA:

Toda la razón, por eso, tienen un minuto para intercambiar papeles entre los distintos capitales.

PUBLICO:

INTERCAMBIAN PAPELES, previsiblemente con desorden y probablemente sin mucho dinamismo.

SARA:

PITA!

ENLACES:

Organizan las frases con cierto sentido, pero están incompletas y se la entregan a las partes interesadas.

ZORAYDA (PARTE INTERESADA):

No entiendo que es esto, la verdad no me queda claro el concepto. Son como jeroglíficos para mí.

SARA:

Nelson, evidentemente la parte interesada no está satisfecha, ¿qué falló?

NELSON:

De acuerdo, sin embargo, no hay otra que preguntarle a los colaboradores. ¿Qué falló? ¿Por qué no logramos el objetivo si aparentemente teníamos todo para lograrlo?

PÚBLICO:

Responde o se queda callado.

ROGERT:

Les hace falta incentivos, debes retarlos y motivarlos. Pero adicionalmente necesitan también de unos programas que permitan que las habilidades de todos los colaboradores y todas las metodologías se puedan alinear para lograr este fin común.

NELSON:

Bueno, entonces establezcamos los programas, y revisemos el tema de incentivos, aunque se supone están aquí para generar resultados porque así lo hemos acordado en los respectivos contratos.

Escena VII

El propósito es empezar a introducir el programa de gestión de información y demostrar como genera una nueva habilidad para la institución: La analítica institucional.

SARA:

En ese sentido, lo primero que tenemos que implementar es el programa de gestión de información. Como lo puedes ver en esta diapositiva, implica ser conscientes de la información que generamos, la calidad de la misma, entender como fluye, que medidas de seguridad y acceso requieren y entender por cuánto tiempo nos es útil. Cuando logremos esta comprensión estaremos mejor preparados para explotar todos los datos e información con que disponemos y formular hipótesis que nos permitan entender de manera visual y global todo lo que pasa en nuestra organización. Y recuerden, no sólo hablamos de información digital, si no aquella que disponemos en papeles igualmente.

ROGERT:

Genial! Excelente, con esto estaremos desarrollando una habilidad organizacional que dentro de la dimensión de gestión de conocimiento e innovación del MIPG llamamos "Análítica Institucional".

NELSON:

Entonces, empecemos a desarrollarla. ¿Cómo empezamos Marcela?

SARA:

Es simple, empecemos por inventarear las piezas de información que ya tenemos, y los datos con que disponemos que podríamos convertir en información. Cuantifiquemos eso. Tienen 40 segundos para hacerlo. Pueden guiarse en la diapositiva para tener presentes las instrucciones.

PÚBLICO:

Realiza el inventario de datos e información.

SARA:

Listo, ahora que sabemos lo que tenemos y lo que nos falta, nombren un enlace para que negocien con las demás áreas el intercambio de datos, para poder convertirlas en información a través de las metodologías. Tienen 1 minuto para hacerlo.

PÚBLICO:

Realiza el intercambio de datos.

SARA:

Super! ahora, tienen un minuto para realizar el intercambio de datos por información en las zonas metodológicas. Recuerden las instrucciones para el intercambio en la siguiente diapositiva.

PÚBLICO:

Realiza el intercambio de datos por información metodológica.

NELSON:

Listo , esta vez lo vamos a hacer diferente. Todavía no vamos a intentar armar las frases. Cada enlace debe indicar que tan completa esta la frase que tiene a cargo su respectivo grupo. Por favor, tomense treinta segundos para revisar que tan completa tienen la frase y si la misma tiene algún sentido para ustedes.

PÚBLICO:

Analiza que tan completa tienen la frase y si consideran que tiene sentido.

NELSON:

Bueno, ¿tenemos completas las frases y con sentido?

PÚBLICO:

Aún no,

MARCELA:

Necesitamos un nuevo programa.

Escena VIII

El propósito es introducir el programa de gestión de redes de conocimiento y demostrar como generar la cultura de compartir y difundir en el Jardín Botánico.

MARCELA:

El programa que necesitamos es el de Redes de Conocimiento. Como pueden ver en la diapositiva, el objetivo es sencillamente estar dispuestos a compartir y conectarnos para descubrir y complementar conocimiento que nos permita crearlo.

NELSON:

Listo, entonces, ¿qué hay que hacer?

MARCELA:

Primero definan un vocero, y un escriba, tienes 20 segundos para hacerlo.

NELSON:

Listo, ¿quienes son los enlaces y voceros?

PÚBLICO:

Nombran los enlaces y voceros y los dicen en voz alta para que todos los tengan presentes.

MARCELA:

Listo, entonces, empezamos con capital relacional a escribir las frases que tienen. Los escribas de los demás capitales pueden escribir en una hoja sólo una frase exacta que crea que pueda tener relación con las frases que les permitirán construir su párrafo.

PÚBLICO:

Realizan la actividad según las indicaciones.

MARCELA:

Sin embargo, también es importante conectarnos con personas externas a la institución, de ellos también podemos aprender. Sabemos que alexandra ha tenido experiencia tratando con esta parte interesada, escuchemosla para ver que podemos aprender.

ALEXANDRA (CONTACTO EXTERNO):

Hola cómo están, en nuestra experiencia tratando con este tipo de usuarios hemos aprendido que quieren las cosas concretas pero que también sean dinámicas, no necesariamente excesivamente didácticas, pero si entretenidas, les gusta hablar de sus experiencias y compartirlas.

NELSON:

Bueno, es importante tomar nota de esto. Listo, dado que han estado muy colaborativos y participativos, compartamos un pequeño refrigerio, antes de continuar.

PÚBLICO:

Come el refrigerio.

MIENTRAS SE COMEN EL REFRIGERIO, ROBERT, VA A LLEVARSE A LOS ESCRIBAS FUERA DEL SALÓN CON LAS RESPECTIVAS FRASES QUE ESCRIBIERON. VA A CAMBIAR ESTOS PAPELES POR PAPELES CON FRASES COMO: POR NO SABER QUE CONOCIMIENTO TENÍAMOS, LO PERDIMOS; POR NO SABER COMO PROTEGER EL CONOCIMIENTO LO PERDIMOS; POR NO SABER VALORAR EL CONOCIMIENTO LO PERDIMOS;

NELSON:

Bueno, listo, este es un reconocimiento por participar en la construcción de este concepto y cumplir nuestro objetivo. Ya que tenemos al parecer todo el conocimiento necesario para construir el concepto, es sólo cuestión de armar la frase y presentarsela a la parte interesada.

PÚBLICO:

De algún modo deben indicar que faltan piezas de conocimiento.

NELSON:

¿Cómo pudo pasar esto?

MARCELA:

Lastimosamente, no tomamos suficientes precauciones para proteger el conocimiento. Los escribas que tomaron notas de las frases ya no están, y las frases que habían escrito fueron remplazadas por otras, que realmente no nos sirven.

Escena IX

El propósito es introducir el programa de gestión de intangibles, y la importancia de contar con herramientas para el uso y la apropiación del conocimiento.

SARA:

Efectivamente, al parecer toda la inversión y el esfuerzo se perdió mayoritariamente por no haber implementado el programa de gestión de intangibles. Pero es el momento de hacerlo.

NELSON:

¿De qué se trata ese programa?

SARA:

El programa tiene tres objetivos: Identificar, proteger y valorar el conocimiento que tenemos. Para ello debemos no sólo disponer de herramientas tecnológicas para organizar nuestro conocimiento, si no también, aprender sobre todo lo relacionado con derechos de autor y de esta manera proteger el conocimiento que disponemos y evidentemente, aunque tiene su reto, poder establecer un valor que nos permitan negociar convenios en los cuales se use nuestro conocimiento y el aporte que brindemos esté bien respaldado.

NELSON:

Claramente, debimos haber hecho eso. Sólo nos queda seguir intentando reconstruir hasta que logremos el objetivo.

ZORAYDA (PARTE INTERESADA):

mmm, no lo sé, la verdad en vista de la demora, creo que he encontrado otra solución y creo que eso es lo que estoy buscando, no sé cuanto tiempo los vaya a esperar.

NELSON:

Wow, wow, ¿De qué se trata? ¿Cómo así que no nos vas a esperar?

ROGERT:

Se trata de esto, tu crees que me lleve a las personas sólo por diversión. Ví que había algo interesante aquí y lo llevé a otro sitio.

(Se coloca vídeo inicial de "SIGECITO" que construyeron en el ICBF, y adicional una muestra de la canción de innovación que se está construyendo)

NELSON:

Wow, que falton ese Rogert, pero bueno, no podemos cometer los mismos errores, pero lo que es claro es que tenemos que aprender y adaptarnos.

Escena X

El propósito es introducir el programa de gestión de cambio, y la importancia de contar con la habilidad institucional para la generación y producción de conocimiento.

MARCELA:

Totalmente de acuerdo, debemos cambiar, para ello es importante establecer el programa de gestión del cambio. pero ¿Qué es el cambio?

SARA:

El cambio es un estado. Pasar de una situación actual a una deseada (o no deseada).

NELSON:

¿yCuál es nuestra situación actual? ¿En qué situación queremos estar?

MARCELA:

En estos momentos perdimos capital humano, y conocimiento, y no estamos cumpliendo nuestro objetivo el cual es que nuestra parte interesada comprenda los conceptos de gestión de conocimiento e innovación y esté dispuesta a compartirla con sus conocidos, compañeros y amigos. Por otro lado tenemos datos, algo de información dispersa, y los programas de gestión de conocimiento implementados.

SARA:

Obviamente, donde queremos estar es cumpliendo el objetivo.

NELSON:

Si, pero dado el cambio y lo que está haciendo la competencia, y lo que hemos aprendido hasta el momento, necesitamos retornos más, y hacer una canción mucho mejor que la que la competencia esté haciendo y abrumar al ciudadano, y que se sienta super comprendido por nosotros. Ese es el cambio que quiero ver.

SARA – MARCELA:

¡De una!

NELSON:

Nos falta una cosa, un incentivo, para el grupo que genere la mejor canción. Este será el premio al grupo que genere la mejor canción. (SE MENCIONA EL PREMIO)

SARA:

Genial, pero antes Recapitulando, necesitamos, revisar que conocimiento disponemos para construir la canción. ¿Quiénes aquí saben de música?

PÚBLICO:

Alza la mano, quienes sí o quienes no.

MARCELA:

En primer lugar necesitamos traer ese conocimiento a la organización, porque realmente somos especialistas en otras áreas de conocimiento.

ALEXANDRA (CONTACTO EXTERNO):

¿Alguien me llamó? Creo que yo les puedo ayudar.

NELSON:

Super!, eso es lo bueno de la gestión de redes de conocimiento y construir el capital relacional.

SARA:

Ahora necesitamos revisar de nuevo, con que datos e información contamos, por favor los enlaces cuenten el número de papeles de colores que tienen y realicen los intercambios con los otros capitales para poder convertir los datos en información en las zonas metodológicas y tratar de generar las frases que faltan. Tenemos 2 minutos para hacer todo este proceso.

PÚBLICO:

Realiza la actividad

MARCELA:

Listo, ya que hemos generado nuevas frases es hora de empezar a compartirlas con todos los demás capitales para empezar a complementarnos. Pero esta vez, no sólo va a haber un vocero, si no todos tienes que prepárense para presentar las frases, y no sólo va a haber un escriba, si no todos van a escribir las frases que consideren puedan servir para completar su parte. Tenemos dos minutos para hacer esto.

PÚBLICO:

Realiza la actividad.

MARCELA:

Evidentemente, ya tomamos las medidas para protegernos y poder avanzar y no estamos vulnerables a la pérdida de conocimiento.

SARA:

Listo, ahora necesitamos gestionar el cambio, por eso es importante que todos aprendamos un poco sobre lo que significa componer una canción.

NELSON:

Totalmente de acuerdo, Alexandra, puedes entrar en acción y enseñarnos más sobre música y estamos atentos a tus indicaciones.

ALEXANDRA (CONTACTO EXTERNO):

Brinda una breve y dinámica explicación de como componer una canción.

NELSON:

Listo, al parecer ya hemos hecho todo lo necesario para lograr el cambio que queremos, cada uno puede empezar a crear sus propuestas de canciones. Tienen 5 minutos para crear propuestas de canciones y ganar el premio a la mejor canción.

PÚBLICO:

Realiza sus propuestas de canciones.

NELSON:

Vamos a iniciar una votación para ver que canción gusta más. E inicia con la votación y entrega el premio al ganador.

SARA:

Listo, ya podemos entonces presentarlo a nuestro usuario. Seguro le va a encantar, lo hemos hecho todo bien.

ROGERT:

No lo creo, aún falta hacer algo más para asegurarse de tengan las más altas posibilidades de lograr el objetivo. No me miren así, me conmovió el trabajo que están realizando, y ustedes merecen ganar, así como el usuario.

ESCENA XI

El propósito es presentar las metodologías de innovación como herramienta fundamental para construir soluciones que nuestras partes interesadas quieran y que generen valor para ellos.

NELSON:

¿Y cuál es la clave?

ROBERT:

La clave siempre ha estado frente a ustedes. La clave es el usuario. Pero no esperen que el usuario les diga que es lo que el quiere, y si se los dice, no confien solo en eso, ustedes deben descubrirlo, y por ello las metodologías de innovación están pensadas para ayudar a diseñar soluciones descubriendo las oportunidades que están en el entorno, los recursos disponibles, y los progresos que buscan nuestros usuarios expresados en sus necesidades y expectativas.

NELSON:

En resumen, nos falta aplicar metodologías de innovación.

ROBERT:

Sí, así es, solo deben ver al usuario como un ser humano que esta buscando ayuda para lograr un progreso, así que, porque no lo invitan a que construyan con ustedes la canción que el quiere escuchar, y que nosotros como institución podemos tocar.

ALEXANDRA Y ZORAIDA:

Empiezan a escuchar las canciones del público, y a conversar con ellos. En medio de la conversación ZORAYDA, dice, que lo que más le gusta de la música son las historias que hay en ella. Se empieza a conectar todas las canciones como si fueran una historia.

NELSON:

¡Lo logramos! Una imagen vale más que mil palabras.